

Skarpe bestyrelseskompetencer skaber bedre bestyrelser

Bliv certificeret i UDVIDET bestyrelsesansvar



Dania
DANIA ERHVERV

Udvidet bestyrelsesansvar

Du kender allerede til de grundlæggende ting omkring bestyrelsesarbejdet, såsom bestyrelsesansvaret, formalia og lovgivning, du kender forskel på forskel på bestyrelsesarbejde og direktionsarbejde, og du har den basale værktøjskasse på plads.

På bestyrelsesuddannelsen i udvidet bestyrelsesansvar arbejder vi med flere forskellige værktøjer og flere strategiske agendaer og centrale spørgsmål, som den værdiskabende bestyrelse skal bidrage til som selskabets øverste, strategiske ledelse.

Uddannelsen er for dig der vil stå endnu stærkere som bestyrelsesmedlem i forhold til flere af de scenarier, der er relevante - på kort eller langt sigt - i danske virksomheder.

Udbytte

- Du får en udvidet bestyrelsesværktøjskasse med adgang til alle de værktøjer, som du får brug for i bestyrelsesarbejdet, fx ifm, køb og salg, ejer- og generationsskifte, krisestyring mv.
- Du får sat system i din udvidede bestyrelsesviden og -kompetencer
- Du får et super godt bestyrelsesnetværk inden for det danske bestyrelseslandskab
- Certificering i udvidet bestyrelsesansvar (hvis du består eksamen)

Deltagere på uddannelsen

Udvidet bestyrelsesansvar er for dig, der allerede har bestået uddannelsen Grundlæggende Bestyrelsesansvar og gerne vil have flere facetter med. Dig, der arbejder i en eller flere bestyrelser som menigt medlem, formand eller næstformand - eller dig, der er (ejer)leder og gerne vil ha' meget mere ud af din bestyrelse.

Bestyrelsesuddannelsen finder sted

Erhvervsakademi Dania, Minervavej 63, 8960 Randers SØ



Modul 1

Tirsdag d. 7. oktober kl. 09.00 - 15.30

Ansvar og samarbejde i en global kontekst

- Det juridiske ansvar i en global kontekst samt transnational lovgivning på området
- Samarbejde på tværs af kulturer og mangfoldighed i bestyrelsen
- Forskellige selskabsformer - og typer af bestyrelser (fx fonde, politiske og selvejende etc.)

Transformationen

- Forandringsledelse og veje til langt mere værdiskabende bestyrelser

Casearbejde:

Transformation fra old school til new school bestyrelse.

Modul 2

Onsdag d. 22. oktober kl. 09.00 - 15.30

De strategiske valg for fremtiden

- Ejer- og generationsskifte
- Køb og salg af virksomheder
- Samarbejdet med kapitalfonden eller andre former for ekstern finansiering

Besøg af Dansk Ejerkapital og Jyske Bank.

Casearbejde:

Det vellykkede ejerskifte - inden for eller uden for familien.

Modul 3

Tirsdag d. 4. november kl. 09.00 - 15.30

Bestyrelsen som ekstern aktør - og bestyrelsens rolle i krisetider

- Bestyrelsens rolle i ft. omverden og interessenter
- Beslutningstagning i bestyrelseslokalet
- Risikostyring og kriseledelse
- Bestyrelsens rolle og bestyrelsens værktøjer når krisen kradser

Casearbejde:

Bestyrelsens rolle i den kriseramte virksomhed.

Modul 4

Tirsdag d. 18. november kl. 09.00 - 15.30

Bestyrelsen rolle i forhold til ESG

- Introduktion til centrale begreber
- Indblik i kommende lovgivning omkring ESG
- Værktøjer til at bringe bæredygtighed på agendaen
- ESG fra bestyrelseslokalet til virksomhedens daglige drift
- ESG som en del af virksomhedens strategi
- Kommunikation omkring ESG

Besøg af ejerleder, der har sat ESG øverst på den strategiske agenda

Aflevering af case 6. december kl. 12.00

Eksamen: 10. december 2025 (30 min. mundtlig eksamen)

Certificering

Uddannelsen er baseret på faget "Udvidet bestyrelsesansvar – 5 ECTS", som er et valgfag fra Akademiuddannelsen i Ledelse.

Det betyder, at forløbet afsluttes med en mundtlig eksamen, som tager udgangspunkt i en 2 siders erhvervs-case om netop din virksomhed, din bestyrelse eller dit bestyrelsesvirke.

Form

Der vil være indlæg og dialog om bestyrelsesarbejdets mange discipliner, og der vil være case-arbejde, hvor deltagerne prøver værktøjerne af i praksis.

Derudover vil der være besøg af praktikere og eksperter fra bestyrelsesarbejdets mange forskellige discipliner.

Der vil være læsning og opgaver mellem modulerne. Alt materiale findes online, og du vil have adgang hertil i mange år fremover.

Underviser

Kursusleder og underviser er Laura Vilsbæk, som selv arbejder i 8 forskellige bestyrelser og derudover underviser på flere bestyrelsesuddannelser under Erhvervsakademi Dania. Laura har en baggrund inden for digital strategi og forretningsudvikling og deler desuden viden om bestyrelsesarbejdet på Nyibestyrelsen.dk og i podcasten Ny i bestyrelsen.

Pris og tilmelding

Pris: kr. 14.900,- incl. forplejning og undervisningsmateriale.

Tilmelding er efter først-til-mølle princippet, dog senest tirsdag d. 16. september 2025

Tilmeld dig her : eadania.dk/bestyrelsesuddannelse

Dania Erhverv er Erhvervsakademi Danias samlede enhed for efter- og videreuddannelse. Dania Erhverv udbyder efter- og videreuddannelser i form af akademiuddannelser, kurser og skræddersyede konsulentløsninger til private og offentlige virksomheder. Vi arbejder målrettet med at skabe personlig udvikling for den enkelte og vækst for virksomheder i lokalområderne, i regionerne og på landsplan.

Kontakt for yderligere information:

Annemette Lyngby

Chefkonsulent i Dania Erhverv

Mail: ANLY@eadania.dk

Tlf: +45 61953528

eadania.dk/bestyrelse



DANIA ERHVERV