

Bliv klædt på til
Bestyrelsesarbejdet
og find vej til din næste bestyrelsespost



Certificeret bestyrelsesuddannelse for kvinder

 **ny i
bestyrelsen
.dk**


DANIA ERHVERV

Find vej til din første bestyrelsespost

Bestyrelsesarbejdet skal skabe værdi, og derfor skal der bringes mange flere perspektiver i spil i de danske bestyrelser. Bestyrelsesarbejdet er et professionelt arbejde med et stort ansvar, og med denne bestyrelsesuddannelse bliver du klædt på til at bidrage i bestyrelseslokalet. Men vi stopper ikke dér. Du får også en afklaring af de kompetencer, du kan byde ind med, og du lærer at finde vej til den første - eller næste - bestyrelsespost.

Du får

- Styr på bestyrelsesansvaret, bestyrelsens opgaver, rolle og funktion
- En værktøjskasse med de vigtigste værktøjer til det værdiskabende bestyrelsesarbejde
- En kompetenceafklaring, så du ikke er tvivl om, hvad du kan byde ind med i en bestyrelsessammenhæng
- Værktøjer til at bringe dig selv i spil til både en og flere bestyrelsesposter
- Trends og tendenser, så du kan bringe noget nyt i spil i bestyrelsen
- Et uvurderligt netværk, hvor vi fylder på med faglig viden og hepper på hinanden hele vejen til bestyrelseslokalet

Kvinderne bag denne uddannelse:



Underviser og facilitator

Laura Vilsbæk er medlem af 8 bestyrelser og indehaver af Nyibestyrelsen.dk, som er en kursus- og foredragsvirksomhed, hvor hun hjælper virksomheder med at etablere værdiskabende bestyrelser, og kandidater med at finde vej til den første (eller næste) bestyrelsespost.



Uddannelsesansvarlig

Annemette Lyngby er bestyrelsesmedlem og chefkonsulent i Dania Erhverv, hvor hun igennem flere år har udviklet bestyrelsesuddannelser og sikret, at flere hundrede mennesker har opnået bestyrelseskompetencer.

Modul 1

Tirsdag 2. september kl. 9.00-15.30

Bestyrelsens ansvar, rolle og funktion

- Hvad er en bestyrelse - og hvorfor have en bestyrelse?
- Bestyrelsens opgaver og ansvar
- Hvad siger Selskabsloven?
- anbefalinger for god Selskabsledelse
- Bestyrelsesforsikring og -kontrakter
- Bestyrelsens formelle dokumenter
- Tidsforbrug og honorarer
- Risikoanalysen
- Nøgletal og den gode rapportering

Modul 2

Torsdag 18. september kl. 9.00 - 15.30

Sammensætning og kompetencer

- Bestyrelsens sammensætning
- Kompetencebehov i de danske bestyrelser
- Kortlægning af dine kompetencer
- Udarbejdelse af din sælgende bestyrelsesprofil

Modul 3

Onsdag 1. oktober kl. 9.00 - 15.30

Den værdiskabende bestyrelses værktøjer

- Den værdiskabende og effektive bestyrelse
- Trends og tendenser i bestyrelsesarbejdet
- De 7 Gode Bestyrelsesvaner
- Bestyrelsesevalueringen
- Årshjulet
- Det gode bestyrelsesmøde

Modul 4

Torsdag 9. oktober kl. 9.00 - 15.30

Strategiarbejdet og vejen til posterne

- Strategiarbejdet i bestyrelsen
- Ejerlederens behov og barrierer
- Forskellige former for bestyrelser
- Sådan etablerer du en værdiskabende bestyrelse
- Sådan finder du dine første - eller næste - bestyrelsesposter

Aflevering : 24.oktober kl. 12.00

Eksamen: 29. og 30. oktober 2025



Grundlæggende bestyrelsesansvar

- er et valgfag på "Akademiuddannelsen i Ledelse" og giver 5 ECTS point.

Akademiuddannelsen i Ledelse er en praksisnær videregående efteruddannelse, hvor indholdet er tilpasset erhvervslivets krav. Her bliver teorien bundet op på deltagernes virkelighed, hvilket gør, at den nye viden umiddelbart kan tages med hjem og bruges med det samme.

Forløbet afsluttes med en mundtlig eksamen, der tager udgangspunkt i en erhvervs-case, som du har udarbejdet.

Pris og tilmelding

Ved tilmelding til bestyrelsesuddannelsen tilmeldes du også et netværk.

Pris: kr. 14.900,- samlet for uddannelse excl. bog.

Tilmelding senest 21. august 2025.

Tilmelding til Erhvervsakademi Dania: eadania.dk/bestyrelsesuddannelse

Bestyrelsesuddannelsen finder sted på

Museum Jorn, Gudenåvej 7-9, 8600 Silkeborg



Dania Erhverv er Erhvervsakademi Dania's samlede enhed for efter- og videreuddannelse. Dania Erhverv udbyder efter- og videreuddannelser i form af akademiuddannelser, kurser og skræddersyede konsulentløsninger til private og offentlige virksomheder. Vi arbejder målrettet med at skabe personlig udvikling for den enkelte og vækst for virksomheder i lokalområderne, i regionerne og på landsplan.

Kontakt for yderligere information:

Annemette Lyngby

Chefkonsulent i Dania Erhverv

Mail: ANLY@eadania.dk

Tlf: +45 61953528

eaDania.dk/efteruddannelse

Dania
DANIA ERHVERV